

класификация на информацията:  
Ниво 0, [TLP-WHITE]

### ЗАПОВЕД № -РД 07-875/24 .06.2024 г.

На основание чл. 259, ал. 1 от Закона за предучилищното и училищното образование и чл. 39 във връзка с чл. 7, т. 2 и глава трета Документи, раздел V Общи изисквания към попълването, воденето и издаването на документите от Наредба № 8/11.08.2016 г. за информацията и документите за системата на предучилищното и училищното образование.

#### О П Р Е Д Е Л Я М:

I. Училищна комисия по план прием VIII клас за учебната 2024-2025г. в състав:

Председател :Николай Михтарски: ЗДАСД

Членове:

1. Таня Хомкова на длъжност ТС
2. Юлияна Бозова, на длъжност старши учител общообразователен предмет в прогимназиален етап
3. Антоанета Емилоза Кехайова- РНИКТ
4. Юлия Димитрова- класен ръководител 7 а клас
5. Сара Кушева – класен ръководител 7 б клас
6. Медиха Катрачева – класен ръководител 7 в клас

II.Училищната комисия извършва всички дейности по приема на учениците , като изпълнява следните задължения:

1. В периода от **08 до 10.07.2024 г. включително** се подават документи за участие в първи етап на класиране за прием в VIII клас в неспециализираните училища, по профили и специалности от професии в държавните и общинските училища за учебната 2024/2025 година. Заявление за участие в първи/трети етап на класиране за прием в VIII клас се подава само по електронен път. Съдействие за попълване на данните в заявлението ще оказват ръководството, класните ръководители и учителите по информационни технологии в училищата, в които са учили учениците.

2. Да разяснят на родителите , че заявление за участие в първи/трети етап на класиране за прием в VII клас може да бъде подадено по един от двата начина:
  1. кандидатстване по електронен път -онлайн (самостоятелно)
  2. чрез определеното от началника на РУО – Смолян училище – център – ОУ „Проф. д-р Асен Златарев“ - гр. Смолян, ул. „Тунджа“ № 7 от 08:00 часа до 18:00 часа
  3. **Първи вариант – кандидатстване онлайн:**

В информационната система на адрес: <https://infopriem.mon.bg> ученикът със своя родител/ настойник въвежда училищата и паралелките, за които желае да кандидатства за прием, като паралелките се подреждат в ред от най-желаните към по-малко желаните. Препоръчително е да се вписват повече желаня, за да не се окаже ученикът извън класирането, ако балът му не е бил достатъчен, поради малко на брой посочени желаня.

Системата позволява да бъдат подавани заявления за прием в училища, намиращи се в друга област. За всяка област се подава отделно заявление в системата. Класирането се извършва за училищата във всяка област отделно.

**Подалите самостоятелно заявления по интернет не подават документи в училището – гнездо.**

**Втори вариант – подаване на заявление на място в училището - гнездо:**

В училището – гнездо могат да се приемат заявления от всички кандидатстващи, независимо от това къде живеят, къде са завършили VII клас или къде желаят да продължат образованието си.

При подаване на заявлението в училището – гнездо за прием на документи, определено длъжностно лице въвежда в информационната система желаните паралелки по профили/специалности от професии, като спазва поредността на желанията, в присъствието на родителя и ученика. Въведеното заявление в системата се отпечатва и се подписва от ученика, неговия родител/настойник и от длъжностното лице, обработило заявлението.

Преди подаване на заявлението в училището – гнездо е необходимо добре да бъдат обмислени паралелките-профили/специалности от професии, за които ще кандидатства ученика, както и тяхната последователност при подреждането им в заявлението. В заявлението се започва от най-желаните и предпочитани паралелки по профил/специалност от професия, към по-малко желаните. Кандидатства се за конкретна паралелка, а не за училището като цяло. Няма ограничения за броя на желанията, които могат да бъдат включени в заявлението.

Желателно е да се посочат повече желаня. Възможно е ученикът да се окаже извън класирането, ако балът му не е бил достатъчен, поради малко на брой посочени желаня.

Задължително е придружаване на ученика от родител, тъй като той/тя подписват заявлението.

При кандидатстване за паралелки по специалности от професии е необходимо да се прикачи сканирано копие на **медицинско свидетелство**, издадено от общопрактикуващия лекар на ученика - *само за кандидати за специалности от професии*, независимо на кое място е посочена професионалната паралелка.

Учениците, които кандидатстват от други области представят служебна бележка, издадена от училището, в което ученикът се е обучавал.

## 2. Втори етап

След излизане на резултатите от първи етап на класиране (в срок до 12.07.2024 г.), ако ученик е класиран по първото си желание има две възможности: да се запише или да се откаже, т.е. да не се запише.

Ученик, класиран на второ или последващо свое желание има три възможности: да се запише, да подаде заявление за участие във второ класиране или да не се запише.

Заявлението за участие във втори етап на класиране се подава на **15, 16 и 17 юли 2024г. в училището, в което ученикът е класиран на първи етап.**

Не подават заявление тези ученици, които не са класирани никъде – те участват автоматично във втори етап.

Ако подаде заявление за участие във втори етап на класиране, ученикът може да се класира на по-предно свое желание или на мястото си от първия етап на класиране. Желанията не се пренареждат.

## 3. Трети етап

В третия етап на класиране могат да участват ученици, които не са записани в нито едно училище в страната на места от държавния план-прием, както и такива, които не са кандидатствали до момента, т.е. в електронната платформа имат статус „незаписан“. На **22,23, и 24 юли 2024 г.** се подава заявление като на първия етап. В заявлението могат да се впишат само паралелки, за които има обявени свободни места. Заявлението може да се подаде в училище-гнездо или през личния профил на ученика. При изтегляне на документи мястото на ученика не се запазва, като мястото се обявява за свободно за четвърти етап на класиране

## 4. Четвърти етап

В четвърти етап на класиране, както и на трети, могат да участват ученици, които в електронната платформа имат статус „незаписан“. На **02 август 2024 г.** се подава заявление като на първи етап. В заявлението могат да се впишат само паралелки, за които има обявени свободни места. Заявлението може да се подаде в училище-гнездо или през личния профил на ученика. При изтегляне на документи мястото на ученика не се запазва.

III. При записване на класираните ученици в VIII клас, комисията изисква следните документи:

1. Заявление до директора.
2. Оригинал на свидетелство за основно образование или удостоверение за признато основно образование- за учениците от училища на чужди държави.
3. Декларация за изборна избираеми учебни часове за учебната 2024-2025 година.
4. Декларация за изборна вид спортна дейност за учебната 2024-2025 година.
5. Декларация – съгласие за обработка на лични данни.
6. Медицинско за учениците в професионалната паралелка.

IV. Време и място за изпълнение на задълженията на комисията:

1. Работно време на комисията: от 08.00 до 16.00 часа.
2. Работно време на комисията – кабинет № 1, етаж 1
3. Определям Весела Попадиина –ЗДУД като лице отговорно за съхраняване на документацията от приема на учениците след приключване на премната кампания, и място за съхранението ѝ канцеларията ЗДУД за срок от една година.
4. Класните ръководители на 7 клас имат задължение само в периода от 08.07.2024г до 10.07.2024 година